

ПРИНЯТО:

педагогическим советом
МБОУ Гимназия №1
Протокол № 1 от «28» 08 2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МБОУ Гимназия №1
№ 104 от «29» 08 2025г.



СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
МБОУ Гимназия №1
Протокол № 1 от «08» 09 2025г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся (суворовец)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №1 (далее – МБОУ гимназия №1) разработаны в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Уставом гимназии и другими документами, регламентирующими деятельность суворовского класса.

1.2. Правила внутреннего распорядка устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения, обучающихся на уроках и во время перемен, на внеурочных мероприятиях в здании и на территории гимназии, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к гимназистам.

1.3. Настоящие правила содержат основные положения организации воспитания, обучения и содержания обучающихся (суворовец), обеспечивают единство подхода, сотрудников МБОУ гимназия №1 (директора, администрации, педагогов, воспитателей, далее – должностных лиц) к организации воспитательного и образовательного процессов, повышению качества содержания и организации обучения и воспитания суворовцев. Все должностные лица и суворовцы независимо от своих званий, служебного положения и заслуг должны строго руководствоваться требованиями настоящих Правил, которые согласуются Советом младших командиров и являются основой суворовского уклада жизни. Правила утверждаются приказом директора гимназии №1.

2. Общие правила. Звания Суворовского класса.

2.1 Воспитание в суворовском классе МБОУ гимназии №1 имеет главной целью формирование интеллектуально развитой, физически здоровой личности, способной к выбору жизненного пути в пользу сознательного служения Отечеству. Суворовское воспитание должно в каждом суворовце всесторонне развивать душевные и физические способности; правильно

образовывать характер, глубоко укоренить понятия благочестия и долга и твердо упрочить задатки тех нравственных качеств, которые имеют первостепенное значение в воспитании гражданина, служащего Отечеству, какой бы профессиональный путь он не выбрал в дальнейшем.

2.2. В суворовском классе из числа суворовцев выделяются командиры отделений (далее — КО) (Приложение 1) и командир взвода (далее — КВ) (Приложение 2). Они могут иметь специальные повышенные звания, по сравнению с другими суворовцами, ежели заслуживают этого.

2.2. Для поощрения отличившихся суворовцев, для командиров отделений и КВ по классу, а также в память о традициях Российских суворовских Корпусов, для суворовцев устанавливаются следующие специальные звания:

- **“суворовец”** — звание рядового обучающегося.
- **“ефрейтор”** — звание для особо отличившихся в учебе, прилежании, дисциплине; для впервые получивших должность “командир отделения”, “командира взвода”.
- **“младший сержант”** — звание для пребывающих в должности “командир отделения”, “КВ” не менее полугода; в исключительных случаях может быть пожалован вне очереди. Данное звание жалуются суворовцам, начиная с 6-го класса и выше.
- **“сержант”** — звание для пребывающих в должности “командир отделения”, “КВ” не менее полугода и имеющих уже звание младший сержант”. Данное звание жалуются Суворовцам, начиная с 7-го класса и выше.
- **“старший сержант”** — звание для пребывающих в должности “командир отделения”, “КВ” не менее полугода и имеющих уже звание “сержант”. Данное звание жалуются Суворовцам старшей (строевой) роты, начиная с 9-го класса и выше.
- **“старшина”** — звание для пребывающих в должности “командир отделения”, “КВ”, занимающих эту должность не менее полугода и имеющих уже чин “вице-старший сержант”; внеочередное не присваивается. Присваивается только одному Суворовцу выпускного класса (классов), отличившемуся командиру взвода.

Звания суворовец, в соответствии со ст. 39 ФЗ № 53 «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998г. и Указом Президента РФ №293 от 11.03.2010г, не являются государственными воинскими принадлежностями и употребляются только в гимназии. Суворовцы производятся в звание приказом директора гимназии на основании представлений, поданных офицерами-воспитателями, командирами рот, а также заместителями директора, в торжественной обстановке.

Знаки различия, форма одежды как суворовец, так и офицеров, имеющих специальные чины в УСК отличаются от используемых в ВС, ПВ, ВВ и иных официальных воинских организациях РФ, согласно Закону РФ “О воинской службе” (1998г.) и устанавливаются Положением о форме одежды, знаках различия и правилах ношения форменной одежды педагогических работников, суворовец.

2.3. Впервые производимые в звание “суворовец” принимают в торжественной обстановке Торжественную Клятву суворовца: «Я, __, торжественно присягаю на верность своему городу Хабаровску, Гимназии №1 Клянусь, свято соблюдать кодекс суворовской чести, Устав гимназии, строго выполнять требования учителей, успешно осваивать общеобразовательные и специальные предметы, совершенствовать навыки физической подготовки. Клянусь достойно выполнять долг суворовца, а если потребуется - готов встать на защиту своей Родины» (Приложение 3).

1. Общие обязанности и права обучающихся (суворовцев)

Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

1.1. Выбирать формы получения образования (очное, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей, организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю,

составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

1.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

- 1.3. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» в редакции от 22.12.2020 года.
- 1.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 1.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 1.6. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.
- 1.7. На участие в управлении гимназии в порядке, установленном ее Уставом;
- 1.8. На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом гимназии, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.
- 1.9. На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.10. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.
- 1.11. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 1.12. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.13. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 1.14. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 1.15. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.
- 1.16. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 1.17. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами гимназии. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном законом порядке.

2.1. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные

объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Обучающиеся (суворовцы) обязаны:

- 2.2. Добросовестно осваивать образовательную программу МБОУ гимназии №1, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия и дополнительные (внеурочные) занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять все учебные и служебные задания, приказания точно и в срок.
- 2.3. Выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 2.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимся. Уважительно относиться к равным, младшим и старшим по чину; с высоким почтением относиться к воинской службе, труду, традициям страны, её истории и её Вооруженным Силам, всем воинским, государственным организациям, к ветеранам; знать историю Отечественных ВС, историю Российских суворовских Корпусов и своей гимназии, имена выдающихся людей Отечества
- 2.6. Бережно относиться к имуществу МБОУ гимназии №1.
- 2.7. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные требования к одежде, быть всегда опрятным, аккуратно (и по форме — на службе, при следовании в гимназии и из гимназии, и в иных случаях — по команде) одетым, подтянутым, культурным и воспитанным. Выполнять правила личной гигиены, носить аккуратную короткую причёску для мальчиков (юношей), опрятно убранные волосы в одну косу повседневно и две косы в торжественных случаях для девочек (девушек) МБОУ гимназии №1;
- 2.8. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя, воспитателя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора МБОУ гимназии №1.
- 2.9. Неукоснительно соблюдать правила этикета, вежливости и иерархии: приветствовать равных и старших по чину, преподавателей Гимназии №1, воинов любых воинских организаций РФ.
- 2.10. По службе (а также к незнакомым людям) обращаться исключительно на “Вы” и корректно требовать этого от других, даже и выше по чину или возрасту; в строю обращаться по чину, с прибавлением перед ним вежливого титула обращения «Товарищ», а к младшим, помимо этого, по чину и фамилии; вне строя допустимо обращение по старой российской традиции — по имени отчеству; свободное, произвольное обращение возможно лишь вне службы, при общении дружеском, вольном, неформальном.
- 2.11. Уважительно относиться по отношению к дамам, старшим, инвалидам, слабым, младшим, поддерживать добрые ровные отношения со сверстниками, всегда вести себя с достоинством, честью и благородством; уважительно относиться к родным и близким (родственникам).
- 2.12. Оставаться “суворовцем в душе” всю жизнь, чтить суворовское братство и старинные суворовские законы: “Рассеяны, но не расторгнуты”, “Один за всех — все за одного!”, “суворовец суворовцу — друг, товарищ и брат!”, “Жизнь — Родине, честь — никому!” и другие заветы славных предшественников.

В Гимназии №1 категорически запрещается курение. суворовцы пользуются общими правами обучающихся, обозначенными в Положении о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся в МБОУ гимназии №1, закрепленными в Федеральном Законе от 29.12.2012 №273-ФЗ

3. Учебные занятия. Правила поведения на уроках.

3.1. За внутренний распорядок в классе отвечает дежурный по классу, назначаемый классным руководителем, либо офицером-воспитателем, согласно графика дежурств. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

При делении класса на учебные подгруппы также назначается дежурный. По окончании занятий дежурные проводят уборку закрепленных за классом помещений и сдают их педагогам, ответственным за кабинет.

Суворовцы входят в класс под руководством КВ или его замещающего за 20 минут до начала первого урока и с преподавателем на начала очередного занятия и подготавливают (проверяют) всё необходимое для занятий, заправляют обмундирование и садятся за столы. Дежурный по классу осматривает класс, закрывает форточки, проверяет, вытерта ли доска, принесены ли и развешены (по указанию преподавателя) необходимые учебные пособия, проверяет наличие мела, губки (тряпки), после звонка становится у стула преподавателя (со стороны двери) лицом к классу.

3.2. Обучающиеся (суворовцы) входят в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается. В случае опоздания на урок обучающийся (суворовец) должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

При входе в класс учителя, воспитателя — суворовец первый увидевший подает команду: «Класс (взвод), встать! Смирно!». По команде: «Класс (взвод), встать!» суворовцы встают, выходят из-за столов и принимают строевую стойку. Командир (лицо его замещающее) убедившись, что команда выполнена, подходит к вошедшему и докладывает, например, «Товарищ учитель! 81 взвод на занятия прибыл в количестве 20 суворовцев, отсутствуют: ефрейтор Сидоров - болен и суворовец Иванов. Класс к занятиям готов. Дежурный по 8-му суворовскому взводу (группе) — Суворовец Воронцов». Преподаватель (офицер), приняв рапорт, четко поворачивается к суворовцам и говорит: «Здравствуйте, товарищи (господа) суворовцы!» Суворовцы отвечают: «Здравия желаем, товарищ учитель!» Затем вошедший подает команду

«Вольно! Садитесь!». КВ (лицо его замещающее) дублирует команду, после чего класс садится, и начинаются занятия. («Приветствие» – Приложение 4).

Если суворовцы имеют нарушения формы одежды, дисциплины, преподаватель (воспитатель) делает необходимые замечания и обязывает устранить недостатки.

3.3. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

3.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся (суворовец) должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

3.5. Если обучающийся (суворовец) хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку. При ответе с места выходить из-за стола и принимать строевую стойку, если только преподаватель, ведя занятия в особом стиле, не разрешит отвечать сидя или стоя, не выходя из-за стола.

При безличном обращении педагога к суворовцу встать, назвать свое звание и фамилию (если попросит преподаватель (воспитатель), то и имя-отчество); при личном обращении педагога (воспитателя), например, «суворовец Волин!», встать и ответить: «Я».

Отвечать на вопросы стоя (если только преподаватель, ведя занятия в особом стиле, не разрешит особо отвечать сидя), садиться с разрешения преподавателя, сказав: «Есть!». Кратко отвечая на вопросы, употреблять выражения: «Так точно!», «Никак нет!», на приказания, приказы, указания отвечать «Есть!» и выполнять их.

Во всех случаях после вызова педагогом (воспитателем) заправить обмундирование без напоминания.

3.6. Во время пребывания на уроке мобильные телефоны должны быть отключены. На учебном столе у обучающегося не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимого на конкретном занятии и в определённые его моменты (например, на самостоятельной работе) определяется преподавателем. Во время учебных занятий суворовцы

3.7. должны следить за правильной осанкой, постановкой ног, наклоном головы, следовать распоряжениям ведущего занятия относительно правильной осанки. Подсказки и списывания на занятиях категорически запрещаются.

5.9. Обучающимся (суворовцам) необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время. Перед спортивными занятиями суворовец переодеваются (если положено) в спортивную форму одежды в специально отведенном месте, аккуратно складывают обмундирование и следуют на занятия под руководством старшего по классу. Заниматься на снарядах разрешается только под руководством тренера. После занятий физподготовки и спортом нельзя пить холодную воду, выходить из спортзала в неряшливом виде. Заниматься физподготовкой и спортом в повседневном и парадном обмундировании категорически запрещается.

5.10. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

После сигнала об окончании занятия все суворовцы по требованию педагога (воспитателя) приводят в порядок свои рабочие места. По команде педагога (офицера): “Урок закончен”, дежурный по классу (группе) выходит к столу преподавателя и, повернувшись лицом к классу, командует: “Класс! Встать! Смирно!”. Суворовцы встают, принимают строевую стойку, преподаватель (офицер) прощается с ними и подает команду: “Вольно (вольно, разойдись!)”. Дежурный дублирует команду, после чего класс действует по указанию старшего. Во время перерыва дежурный по классу (группе) проветривает класс, протирает доску и помогает очередному преподавателю готовить учебные пособия, приборы, оборудование к следующему занятию.

По окончании занятий офицер-воспитатель подводит с КВ итоги дня.

Самоподготовкой приходящие суворовцы занимаются дома.

4. Дополнительные развивающие и внеурочные занятия

На дополнительные развивающие занятия суворовцы являются либо под командованием офицера-воспитателя, либо самостоятельно, если они занимаются индивидуально. Отметки о посещении ими занятий делают руководители соответствующих секций, кружков, студий и пр. в учётном документе. Эти документы постоянно контролируются офицером-воспитателем, заместителем директора по воспитательной работе. Дополнительные занятия обязательные для суворовца: дзюдо и другие виды спорта (по индивидуальной программе), хореография, хоровое (вокальное) пение. На дополнительных занятиях, если руководителем не определен особый творческий стиль их проведения, действуют те же правила, что и на обычных уроках.

Во внеурочное время суворовцы также могут свободно посещать любые легальные кружки, студии, детские общественные объединения и пр.

5. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности

5.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.

5.2. Во время перемены обучающийся (суворовец) обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

5.3. Обучающийся (суворовец) должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников гимназии, обучающимся из дежурного класса.

5.4. Во время перемены обучающимся (суворовцам) запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;

- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

5.5. Обучающиеся (суворовцы), находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- прибывают в столовую в установленное расписанием дня время в чистой одежде и обуви. В столовую суворовцы входят спокойно, без шума и суеты, проходят к закрепленным за ними столам;
- заходить в столовую в грязной одежде и обуви, спецодежде, в головных уборах, в верхней одежде, а также приносить с собой посторонние предметы не разрешается;
- принимать пищу не торопясь, тихо, аккуратно, не пачкая стол и одежду;
- остатки хлеба, неиспользованной еды складывать в специальную посуду;
- умело и грамотно пользоваться столовыми приборами, столовыми принадлежностями;
- при необходимости, просить товарища передать с другого конца стола хлеб, но отнюдь не тянуться за этими предметами через весь стол;
- по столовой не ходить, не качаться на стульях, не класть локти на стол;
- при необходимости обращаться друг к другу вполголоса, вежливо;
- не шуметь;
- после окончания приема пищи привести в порядок свое место за столом, убрать грязную посуду со стола;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

Офицеры-воспитатели находятся в столовой и наблюдают за приемом пищи, за соблюдением порядка в столовой.

5.6. Обучающиеся (суворовцы), находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- по окончании учебного года ученик должен вернуть все книги в библиотеку.

5.7. Обучающиеся (суворовцы), находясь в спортивном (танцевальном) зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном (танцевальном) зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в зале без учителя или руководителя секции (кружка);
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна. На занятиях по физической культуре, хореографии, технологии форма одежды и обувь обучающихся устанавливается нормативными локальными актами.

5.8. Обучающиеся (суворовцы), находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты, обрабатывают антисептиком;

в туалете запрещается:

- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

6. Запрещается обучающимся (суворовцам)

- 6.1. Приносить в гимназию и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.
- 6.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.
- 6.3. Использовать ненормативную лексику.
- 6.4. Играть в азартные игры.
- 6.5. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.
- 6.6. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.
- 6.7. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.
- 6.8. Оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.
- 6.9. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.
- 6.10. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 6.11. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного

назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

6.12. Самовольно покидать гимназию во время образовательной деятельности. Уйти из гимназии во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

6.13. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

6.14. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

6.15. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

7. Поощрения и дисциплинарные взыскания.

Имеется три группы проступков:

1. Шалости:

- резвость, свойственная детскому возрасту;
- опрометчивость;
- неумение обдумывать свои действия,
- дурные примеры;
- недостаток твердости и доброты воли.

2. проступки против установленных правил:

- не отдавание приветствия старшему;
- опоздания в строй;
- нарушение порядка в строю (классе);
- ослушание;
- дерзость в случаях маловажных;
- драки;
- уклонение от занятий;
- отсутствие прилежания;
- невнимание и шалость во время уроков;
- порча казенных вещей;
- неопрятное содержание личных вещей;
- самовольная отлучка во время учебно-воспитательного процесса;
- несоблюдение формы одежды;
- нарушение правил поведения вне гимназии;
- курение;
- принесение в гимназию и использование в ходе учебно-воспитательного процесса отвлекающих (лишних) предметов и вещей;
- грубость и дерзость во взаимоотношениях с товарищами, старшими;
- самоуправство.

3. Проступки против чести и нравственности:

- брань;
- непристойные выражения;
- клевета и наушничество против товарищей;
- порча чужих вещей, предметов;
- ложь и обман как товарищей, так и наставников;
- подлог;
- ложное товарищество (фальшивые показания);
- воровство;
- игра в карты и вообще игра с денежным интересом (азартные игры);
- сквернословие;
- употребление алкогольных и наркотических веществ.

Такое деление проступков суворовцам позволяет дифференцировать меры взыскания и по-разному использовать их в младшем и старшем возрастах.

Общими для суворовцев взысканиями являются:

- замечание;
- выговор устно перед строем;
- выговор с занесением в «Служебную карточку»;
- вызов родителей (законных представителей) на беседу к должностным лицам гимназии среднего звена (офицер-воспитатель, классный руководитель, социальный педагог, заместитель директора);
- вызов суворовца (воспитанника) на педсовет, Совет младших командиров, Совет профилактики, на беседу к высшим и старшим должностным лицам гимназии;
- предъявление родителям (законным представителям) суворовца (воспитанника) претензии за нанесенный им материальный ущерб гимназии, в т.ч. и за курение, согласно действующему законодательству;
- снижение в звания (если это звание выше звания “суворовца”) на одну ступень;
- отчисление из Гимназии №1 по инициативе администрации гимназии.

При несогласии суворовца (воспитанника) с применёнными к нему мерами дисциплинарного взыскания, он вправе подать об этом рапорт по команде, а должностные лица, которым адресован этот рапорт, должны рассмотреть его и дать ответ в сроки, установленные законодательством. Контроль за исполнением мер дисциплинарного взыскания возлагается непосредственно на офицера-воспитателя класса (который привлекает для этого КВ и командиров отделений) на командира роты. За исполнением наказаний, связанных с административной ответственностью родителей (законных представителей) суворовца и воспитанников, а также с постановкой нарушителей на внутренний учет (группу риска) и учет в Комиссию по делам несовершеннолетних, осуществляют контроль также социальный педагог. Офицер-воспитатель ежемесячно осуществляют контроль за исполнением мер дисциплинарного взыскания в своём подразделении. О результатах контроля вышеуказанные командиры регулярно, не реже 1-го раза в месяц, докладывают вышестоящему командованию. О мерах дисциплинарного взыскания, наложенных вышестоящим начальником или другими командирами, суворовца (воспитанник) без промедления докладывает своему непосредственному начальнику (командиру отделения, КВ, офицеру-воспитателю, классному руководителю). Право производить меры дисциплинарного взыскания предоставляется директору

Гимназии №1 — в полном объеме, включая назначение в наряд вне очереди кроме «отчисления из гимназии по инициативе администрации».

Офицеры-воспитатели, классные руководители могут применять: замечание, выговор устно, перед строем; вызов родителей (законных представителей) к должностным лицам среднего звена; отделение суворовца (воспитанника) на левый фланг строя; назначение в 1 наряд вне очереди;

КВ могут применять следующие виды взысканий: замечание; выговор устно, перед строем; Командиры отделений могут применять следующие виды взысканий: замечание, выговор устно, перед строем.

Если власти должностного лица не хватает, чтобы за более серьёзный проступок назначить провинившемуся и более строгое наказание, он обращается, по команде, к вышестоящему начальнику провинившегося с ходатайством о назначении более строгих мер дисциплинарного взыскания.

Если мера дисциплинарного взыскания назначена суворовцу не прямым и непосредственным начальником, он обязан незамедлительно и сам сообщить об этом прямому и непосредственному начальнику, и это должен сделать и применивший меры дисциплинарного взыскания.

Меры дисциплинарного взыскания должны соответствовать степени совершённого нарушения и ни в коем случае не быть в каждом конкретном случае чрезмерными. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование суворовцы (обучающиеся), их родители (законные представители) вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Поощрения суворовцев:

- благодарность устно перед строем или лично;
- благодарность в приказе, с записью в «Служебной карточке» □ благодарность в личное дело воспитанника;
- награждение благодарственным письмом, грамотой (почетной грамотой), похвальным листом «За особые успехи в учении»; похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям), в том числе по месту работы;
- почетное фотографирование суворовцу у символов гимназии, в т.ч. фотография у развернутого Знамени;
- помещение фотографии на Доску почета;
- вручение нагрудных Знаков «Долг и честь» и «Дмитрия Донского», медали «Суворовской доблести»;
- повышение в чине на ступень в т.ч. пожалование чина «вице-ефрейтор», за выдающиеся успехи в учёбе, службе, воинской дисциплине суворовцам, занимающим рядовые должности;
- внеочередное повышение в чине, при соответствующей занимаемой должности;
- выдача бесплатных или льготных путёвок в места отдыха;
- снятие ранее наложенного взыскания.

Поощрения применяются по представлению:

- Совета обучающихся (Совета младших командиров);
- Педагогического совета;
- заместителей директора;
- офицера-воспитателя, классного руководителя.

Поощрения могут быть предусмотрены положениями о проводимых в гимназии и городе (других уровнях: региональных, всероссийских, международных) олимпиадах, конкурсах и соревнованиях.

Директор гимназии:

- оформляет поощрение приказом, который доводится до сведения участников образовательного процесса (учащихся, родителей (законных представителей), работников);
- по представлению принимает решение о публикации в средствах массовой информации сообщения о поощрении учащегося;
- с согласия родителей (законных представителей) может разместить информацию на сайте гимназии.

Командир роты, офицеры-воспитатели, классные руководители и равные им выпуска могут объявлять благодарность устно, посылать благодарственные письма родителям (законным представителям) обучающихся, представлять к чинам и наградам гимназии и ходатайствовать, по команде перед вышестоящими начальниками о других поощрениях для своих подчинённых;

Командиры отделений и КВ могут объявлять благодарность устно и ходатайствовать, по команде, перед вышестоящими начальниками о других поощрениях для своих подчинённых.

Награждение, объявления о поощрениях проводятся, как правило, в торжественной обстановке, либо в присутствии кого-либо из высших или старших должностных лиц. При вручении награды, объявлении о поощрении, награждённый (поощряемый), произносит слова: «Служу России!» (поощрённые коллективно, отвечают: «Служим России»).

9. Техника безопасности.

При проведении любых занятий, походов, учений, тренировок, сборов и т.п. командиры (старшие) неукоснительно следуют требованиям правил техники безопасности, подробно, под роспись инструктируя суворовца. Начальники (старшие) несут полную ответственность за жизнь, здоровье, безопасность суворовца и делают все для обеспечения выполнения этих требований.

10. Порядок выхода суворовца за пределы Гимназии №1.

Суворовец после окончания учебных занятий отправляется по домам и являются к началу занятий на следующий день. Суворовцу имеют право на 1 выходной день в неделю, каникулы. Вне расположения суворовцы могут появляться как одетыми по форме, так и в гражданской одежде.

11. Форма одежды. Обувь. Внешний вид. Знаки различия.

Суворовцу должно быть внушаемо, что суворовский мундир и мундир вообще, знаки различия, в особенности погоны, являются предметами особой значимости и гордости и обязывают суворовца к строгому исполнению правил поведения и в гимназии, и вне ее стен. Виды и формы одежды правила ношения установлены Положением о знаках

различия, форме одежды педагогических работников и суворовцев муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии №1.

12. Требования к знаниям, умениям, навыкам суворовцев.

Требования к знаниям, умениям и навыкам суворовцев соответствуют требованиям новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) образования. На уровне отдельного курса внутри предмета – это требования к освоению соответствующей учебной программы. На уровне раздела, темы – это тот перечень требований к суворовцу (воспитаннику), который отражён в модели полного усвоения этого раздела, темы – в соответствующих текстах, контрольных вопросах и т.д. На уровне урока требования к знаниям формируются преподавателем в целеустановке, адресованной суворовцу.

В этом отношении весьма важная роль отводится требованиям, выраженным в оценках.

Оценка «5» («отлично») – ставится за развёрнутый, полный, безошибочный ответ, в котором выдерживается план, содержащий введение, сообщение основного материала, заключение, характеризующие и личную, обоснованную позицию суворовца (воспитанника) по спорным вопросам. Ответ излагается литературным языком, без существенных стилистических нарушений.

Оценка «4» («хорошо») – ставится за развёрнутый, полный, с незначительными ошибками или одной существенной ошибкой ответ, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком, с незначительными стилистическими нарушениями.

Оценка «3» («удовлетворительно») – ставится за развёрнутый ответ, содержащий сообщение основного материала при двух-трёх существенных фактических ошибках; язык ответа должен быть грамотным.

Оценка «2» («неудовлетворительно») – ставится, если обучающийся во время ответа не вышел на уровень требований, предъявляемых к ответу на оценку «3» («удовлетворительно»).

Оценка «1» («очень плохо») – ставится, если суворовцев (воспитанник) не смог ответить по заданию преподавателя даже с помощью «наводящих» вопросов или иных средств помощи, предложенных преподавателем.

13. Кодекс чести суворовца

1. Первая и главная обязанность суворовца – это верность Отечеству. Без этого качества он не годен для службы.
2. Ставь выше всего долг перед Отечеством.
3. Будь храбрым. Но храбрость бывает истинная и напускная. Заносчивость, свойственная юности, не есть храбрость. Суворовцев должен быть всегда благоразумным и обдумывать свои поступки хладнокровно и осторожно. Если ты резок и заносчив, значит ты не мужественен.
4. Повинуйся дисциплине.
5. Уважай начальство и верь ему.
6. Бойся нарушить свой долг: этим ты навсегда потеряешь свое имя.
7. Суворовцев всегда должен быть верен и правдив. Без этих качеств суворовцу нельзя оставаться в корпусе. Верен человек, исполняющий свой долг, правдив – если он не изменяет своему слову. Следовательно, не обещай никогда, если ты не уверен, что ты исполнишь обещание.
8. Никогда не критикуй действие начальства вообще и при ком-либо особенно. Всякое

распоряжение начальника по службе, в какой бы форме оно ни выражалось (предложение, просьба, совет), есть приказание.

9. С начальством держись официально.

10. Береги свою честь, честь Гимназии №1.

11. Строго относись к своим служебным обязанностям.

12. Одевайся строго по форме и всегда чисто.

13. Будь выдержанным (корректным) и тактичным всегда, со всеми и везде.

14. Будь наблюдательным и осторожным в выражениях.

15. Помни всегда что ты Суворовец.

Законы чести суворовца Гимназии №1.

Суворовец:

– **надежен.** Он говорит правду. Его слово — слово чести. Он сдерживает своё обещание. Честность- это часть его образа жизни. Люди могут на него положиться.

– **верен.** Он верен семье, своим руководителям, Народу, Отечеству, друзьям. Он верен истории и славе своей страны; чтит государственные символы; готов защитить Родину от любого нашествия.

– **добр.** Он понимает- сила в доброте, и относится к другим так, как хотел бы, чтобы относились к нему. Он применяет силу или оружие только в чрезвычайной ситуации, когда ему, окружающим или стране грозит смертельная опасность. Он не причиняет боль живому безобидному существу, без причины не убьет его.

– **дружелюбен.** Он стремится понять других. Он уважает тех, чьи обычаи не схожи с его собственными. Он верный друг и товарищ.

– **благороден.** Он вежлив и учтив со всеми, независимо от возраста и положения. Он знает, что хорошие и благородные манеры сближают людей.

– **дисциплинирован.** Он следует правилам семьи, организации, учебного заведения. Он выполняет законы своего города, своей страны. Если эти законы он считает несправедливыми, он пытается убедить изменить их, но не нарушает их.

– **бодр.** Он ищет во всем светлые стороны. С хорошим настроением выполняет все задачи, с которыми сталкивается. Он пытается сделать счастливыми других.

– **бережлив.** Он экономно расходует время и собственность. Он охраняет природу, народное богатство и личное имущество.

– **аккуратен.** Он заботится о чистоте своего дома и чистоте личной, никогда не нарушает свою форму одежды, с уважением относится к ней.

– **заботлив.** Он заботится о других, помогает без принуждения, не надеясь на плату или награду.

– **смел.** Он не сдается перед опасностью, даже если боится. У него есть Мужество, Героизм и Воля отстаивать то, что он считает правильным, несмотря на какие-либо угрозы или прямые насмешки.

13.Этикет Суворовца

Этикет Суворовца (далее этикет) - это совокупность правил, законов, принятых в гимназии, формы поведения и межличностного общения. Этикет обязаны соблюдать все суворовцы, он является основой внутренней жизни. Этикет со временем пополняется и расширяется, поэтому необходимо регулярно следить за его изменениями, ежедневно изучая и практикуясь в нем.

Положения этикета.

- **(Общепринятый этикет)** Этикет КШ включает в себя все положения общепринятого этикета и дополнен особыми положениями.
- **(Речь)** речь суворовца должна содержать только культурные выражения
- **(Личный пример)** Личный пример должен быть положительным!
- **(Помоги)** Помоги тому, кто нуждается.
- **(Высмеивание)** Не высмеивай, сначала научи.
- **(Авторитет)** По твоему поведению судят обо всех.
- **(Не перебивай)** Не перебивай собеседника.
- **(Слово командира)** Слово командира - закон, любые распоряжения и приказы выполняются незамедлительно, точно и в срок.
- **(Приказ)** Приказ выполняется беспрекословно, это учит стойко преодолевать все трудности. Если вдруг приказ кажется вам неверным, то его можно обжаловать у администрации гимназии, устно или письменно.
- **(Недовольство)** Выражать недовольство либо нежелание выполнить приказ, есть серьезное нарушение этикета.
- **(Выправка)** Суворовца всегда отличает выправка и внешний вид.
- **(Форма одежды)** В дни занятий Суворовцы строго соблюдают требования к форме одежды.
- **(Двери)** В закрытые двери необходимо стучать и открывать их только если ответили «Да» или «Войдите». В том случае, если ответа не последовало, через 10 секунд дверь можно открыть.
- **(Верхняя одежда)** В гимназии ходи без верхней одежды и без шапки.
- **(Честь мундира)** Уважай и береги форму Суворовца вовремя переодевайся!
- **(Здоровье)** На всех занятиях и мероприятиях санинструктору класса необходимо иметь аптечку.
- **(Обращение друг к другу)** Обращаться друг к другу по имени или фамилии, избегая обидных прозвищ или эпитетов (сравнений).
- **(Фамилия)** Услышав свою фамилию, не важно кто ее произнес, необходимо тут же принять строевую стойку и громко ответить «Я». повернувшись лицом к произнесшему человеку.
- **(Обращение к командиру)** Обращаться к командиру, то есть к человеку имеющему звание, необходимо всегда на ВЫ с указанием звания и приставки товарищ. Например: «Товарищ командир, разрешите обратиться!» При этом всегда принимается строевая стойка, а если имеется головной убор, то выполняется воинское приветствие.
- **(Есть)** Получив приказание или распоряжение необходимо громко ответить: «Есть!» и приступить к выполнению приказа, распоряжения.
- **(Замечание учителя)** Получить замечание от учителя - значит грубо нарушить этикет.
- **(Пререкания)** Вступать в пререкания с учителями и командирами - есть грубое нарушение этикета.
- **(Вымаливание оценок)** Вымаливать у учителя оценки крайне низко! Если учитель о чем-то просит, то эта просьба приравнивается к приказу.

- **(Становись)** По команде «Становись!» необходимо молча, найти свое место в строю, принять строевую стойку.
- **(Строй)** Строй - это выражение чести коллектива, нарушение дисциплины строя задевает честь и достоинство всех тех, кто находится в строю, а также честь и достоинство командира.
- **(Разговорчики)** Разговаривать в строю крайне неприлично - это грубейшее нарушение этикета. □ **(Движения в строю)** Никаких движений, без команды, в строю не производится.
- **(Опоздание в строй или на занятия)** Если опоздал в строй, на занятия, необходимо прежде спросить у командира, проводящего построение, урок, разрешения встать в строй (присутствовать на уроке).
- **(Перебивание)** Неприлично спрашивать разрешения, если командир, что-либо говорит перед строем, тем самым, перебивая его. Необходимо дожидаться паузы.
- **(Плохое настроение)** Плохое настроение не должно распространяться на взаимоотношения в коллективе.
- **(Чужие вещи)** Никогда не бери чужие вещи без спроса.
- **(Подоконник)** На подоконниках не сидеть.
- **(Семечки)** Носить в гимназии семечки запрещается!
- **(Страх)** Бояться можно, трусить нельзя!
- **(Стрелки)** Поручение выполняй сам, не допуская перепоручения.
- **(Реплики)** Реплики и рассуждения вслух на занятиях только с разрешения учителей и преподавателей.
- **(Доклад о выполнении)** всегда докладывай командиру отдавшему приказ, распоряжение о его выполнении. Необходимо всегда докладывать Командорам и командирам о допущенных тобой нарушениях этикета с указанием причин, до того, как командир задаст Вам вопрос об этом нарушении.
- **(Доклад о прибытии)** Если тебя вызывает командир, то необходимо как можно быстрее прибыть к нему и доложить о прибытии.
- **(Поощрение)** При объявлении вам поощрения необходимо повернуться к строю лицом и, выполнив воинское приветствие, громко ответить - Служу Российской Федерации!
- **(Взыскание)** При объявлении взыскания необходимо повернуться лицом к строю и, выполнив воинское приветствие, громко ответить - Сознаю совершенную ошибку, с честью понесу наказание!

13. Заключительные положения

13.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете гимназии и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

13.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Обязанности командира отделения

Командир отделения обязан:

- ☐ Обучать и воспитывать суворовцев – умело командовать отделением.
- ☐ Следить за выполнением распорядка дня, чистотой и внутренним порядком в отделении.
- ☐ Требовать от Суворовцев выполнение кодекса Суворовской чести, Устава гимназии, общественных уставов.
- ☐ Прививать Суворовцам отделения уважения к старшим, а также соблюдать требования Клятвы Суворовца, жить под девизом «Суворовцев, Суворовцу – друг и брат».
- ☐ Выбатывать у Суворовцев отделения строевую выправку и физическую выносливость.
- ☐ Следить за опрятностью, и исправностью обмундирования и обуви, соблюдение Суворовцами правил личной и общественной гигиены, ношения формы одежды.
- ☐ Ежедневно следить за чисткой обуви, обмундирования и просушкой носков. ☐ Ежедневно следить за качеством проведения самостоятельной подготовке, знать успехи и недостатки в учебе Суворовцев отделения.

Приложение 2

Обязанности заместителя командира взвода

Заместитель командира взвода обязан:

- ☐ Знать фамилию, имя, отчество, год рождения, личные качества, успехи и недостатки в учебе, дисциплине подчиненных ему Суворовцев.
- ☐ Следить за соблюдением дисциплины и несением службы Суворовцев, устанавливать очередность дневальных.
- ☐ Заботиться о чистоте помещения, устанавливать очередность его уборки между Суворовцами.
- ☐ Требовать от Суворовцев исправного и опрятного содержания обмундирования и обуви.
- ☐ Проводить своевременную уборку закрепленной территории.
- ☐ Проводить утренний осмотр подчиненных Суворовцев.
- ☐ Вести учет личного состава, знать, где находятся и чем занимаются подчиненные Суворовцы.
- ☐ Оставаясь за воспитателя выполнять его обязанности.

**Церемония посвящения воспитанников в Суворовцы
и принятия Суворовская клятвы и торжественного обещания воспитанников 5-х
классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Гимназия №1**

1. Воспитанники 5-х классов посвящаются в Суворовцы и принимают Суворовскую клятву перед Государственным флагом Российской Федерации и Суворовским строем.
2. День принятия Торжественного обещания и Суворовской клятвы определяется директором МБОУ гимназии №1. Время принятия Суворовскую клятвы объявляется в приказе директора МБОУ гимназии №1. До этого с воспитанниками проводятся занятия по изучению истории Суворовского движения, мероприятия по изучению кодекса чести старых Суворовцев разъяснительная работа о значении Торжественного обещания и Суворовской клятвы.
3. К принятию Суворовской клятвы и посвящению в Суворовцы допускаются воспитанники, изучившие и строго соблюдающие правила внутреннего распорядка гимназии и Кодекс чести Суворовца.